

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

MINISTÈRE DE L'EDUCATION DE BASE

DÉLÉGATION REGIONALE DU CENTRE

DÉLÉGATION DÉPARTEMENTALE DU MFOUNDI

INSPECTION D'ARRONDISSEMENT DE L'ENSEI-
GNEMENT PRIMAIRE ET MATERNEL DE YAOUNDE III

GRUPE SCOLAIRE BILINGUE PRIVE LAÏC

LES DEGOURDIS

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF BASIC EDUCATION

REGIONAL DELEGATION OF CENTER

DIVISIONAL DELEGATION OF MFOUNDI

SUB-DIVISIONAL INSPECTORATE OF
YAOUNDE III

GRUPE SCOLAIRE BILINGUE PRIVE LAÏC

LES DEGOURDIS

CONSTITUTION DU DOSSIER D'INSCRIPTION POUR LES NOUVEAUX ELEVES / CONSTITUTION OF THE REGISTRATION FILE FOR NEW PUPILS

1. Demande manuscrite des parents / *Parents' manuscript application*
2. Fiche de renseignement fournie par l'Ecole / *School information sheet*
3. Copie certifiée de l'acte de naissance de l'élève (prière présenter l'acte de naissance) / *Certified copy of birth certificate (please present the original of the birth certificate)*
4. Bulletins de notes de l'année scolaire 2025-2026 (pour le primaire) / *Report card of the 2025-2026 school year (for the primary cycle)*
5. Photocopie du carnet de vaccination de l'élève (classes maternelles et SIL) / *A photocopy of the pupil's vaccination book (Nursery and Class 1)*
6. 2 photos couleur sur fond blanc 4x4 / *2 4x4 color photos with white background*
7. Acte d'Acceptation et d'Engagement au Règlement Intérieur du Groupe Scolaire Bilingue Privé Laïc LES DEGOURDIS / *Deed of Acceptance and Commitment to Comply with the Internal Regulations of Groupe Scolaire Bilingue Privé Laïc LES DEGOURDIS*
8. Reçu de paiement à la banque des frais d'inscription / *Bank payment receipt of registration fees.*
 - **Les dossiers incomplets ne sont pas acceptés. / *Incomplete files are not accepted.***
 - **Le recrutement de nouveaux élèves dépend de l'admission au test et du nombre de places disponibles / *Recruitment of new pupils depends on admission of the test and the number of places available.***
 - **Tous les paiements de frais se font uniquement à la banque après validation de l'inscription par la Directrice de l'Ecole / *All fee payments will be done only in the school's bank account after validation of registration by the School Head Teacher.***
 - **Tout paiement fait à la banque sans autorisation de la Direction de l'Ecole n'est pas remboursé / *Any payment made to the bank without authorization from the School Management will not be refunded.***

La Direction de l'Ecole / The School Management